

Паспорт инновационного проекта

1.	Наименование проекта	Служба «Социальное такси»
2.	Тема проекта	Организация службы «Социальное такси» по предоставлению социальных услуг в перевозке отдельных категорий граждан.
3.	Направление инновационной деятельности	Предоставление транспортных услуг разового характера гражданам, нуждающимся в социальной поддержке
4.	Наименование учреждения	ГБУСО «Лермонтовский КЦСОН»
5.	Адрес	357340, Ставропольский край, г. Лермонтов ул.П.Лумумбы, 31
6.	Телефон, факс	8(87935) 3-39-19
7.	Сайт	ЛКЦСОН.РФ
	Адрес электронной почты	cson30@minsoc26.ru
8.	Руководитель учреждения	Курбацкая Т.Н.
9.	Руководитель проекта	Заместитель директора
10.	Ответственный исполнитель проекта	Заведующий отделением срочного социального обслуживания
11.	Консультант	-
12.	Дата создания инновационного проекта и реквизиты приказа о его внедрении	приказ директора ГБУСО «Лермонтовский КЦСОН» №71 от 07.03.2012г.
13.	Кадровый состав специалистов, участвующих в реализации проекта	Заместитель директора, заведующий отделением срочного социального обслуживания.
14.	Категория участников проекта	Граждане пожилого возраста и инвалиды, дети инвалиды, граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.
15.	Продолжительность реализации	Бессрочно
16.	Используемые ресурсы:	Автомобиль
16.1	организационные	Анализ ситуации для разработки проекта, планирование мероприятий реализации проекта, освещение в СМИ
16.2	кадровые	Специалист по социальной работе, водитель
16.3	материально-технические	Автомобиль
16.4	финансовые, в том числе по источникам	Внебюджетные средства
17.	Цель проекта	Основной целью создания службы

		«Социальное такси» является: – оказание гражданам, нуждающимся в социальной поддержке транспортных услуг разового характера.
18.	Задачи проекта	Обеспечение доступности социальных и иных услуг гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
19.	Практическая значимость проекта	Работа службы «Социальное такси» направлена на улучшение, сохранение или восстановление условий для нормальной жизнедеятельности клиентов, для максимального продления проживания граждан в привычных домашних условиях.
20.	Прогнозируемая результативность проекта	Снижение остроты социальных проблем, улучшение условий и повышение качества жизни социально-незащищенных категорий населения. Увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы
21.	Индикаторы и показатели эффективности проекта	-обслужено клиентов, человек - оказано услуг, единиц - поступило средств, тыс. руб.,
22.	Периодичность отчетности о результатах внедрения технологии (годовая, квартальная и т.п.)	Годовая
23.	Актуальность проекта	Защита прав и законных интересов граждан, повышение уровня и качества жизни людей, обеспечение оказания им действенной социальной помощи.
24.	Описание проекта	Служба «Социальное такси» предназначена для оказания транспортных услуг на условиях оплаты в порядке приоритета: <input type="checkbox"/> Одиноким и одинокопроживающим инвалидам, состоящим на обслуживании в учреждении; <input type="checkbox"/> гражданам пожилого возраста; <input type="checkbox"/> пенсионерам и инвалидам, детям-

		<p>инвалидам, многодетным семьям, малообеспеченным гражданам, остро нуждающимся в данном виде помощи.</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> «Социальное такси» предоставляется клиентам для их доставки на социально значимые объекты.<input type="checkbox"/> Общее руководство службой осуществляет заместитель директора, оперативное руководство – заведующая отделением срочного социального обслуживания.<input type="checkbox"/> Одной поездкой считается доставка клиента к месту назначения.<input type="checkbox"/> Средства, поступающие от оплаты социальных услуг, предоставляемых службой «Социальное такси», поступают на счет Центра и направляются на дальнейшее его развитие.<input type="checkbox"/> В работе по организации услуги в форме «Социального такси» Центр руководствуется действующим законодательством РФ.<input type="checkbox"/> Основным документом в работе службы «Социальное такси» является квитанция на оплату пользования автотранспортом «Социальное такси». <p>Порядок работы службы «Социальное такси»</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Оказание услуг производится только в будние дни недели с соблюдением графика рабочего времени.<input type="checkbox"/> При подаче «Социального такси» клиент должен предъявить водителю документ, предоставляющий право на льготы. <p style="text-align: center;">Клиент имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> взять с собой одного сопровождающего;<input type="checkbox"/> взять с собой багаж. <p style="text-align: center;">Клиент не имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> передавать право пользования «социальным такси» третьим лицам;<input type="checkbox"/> изменять ранее согласованный маршрут движения.
--	--	--

Водитель должен:

- при подаче машины убедиться в соответствии предоставленных документов сведениям согласно заявке;
- помочь при необходимости в посадке и высадке клиента из машины;
- сопроводить клиента по его просьбе до необходимого помещения;
- помочь клиенту доставить багаж при отсутствии сопровождающего лица;

Работники отделения срочного социального обслуживания в своей работе по оказанию услуг службой «Социальное такси» осуществляют:

- выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в услугах службы «Социальное такси» для поездки в медицинские учреждения совместно с государственными и муниципальными органами, общественными ветеранскими организациями;
- определение конкретных видов услуг, предоставление их гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям;
- оказание услуг с использованием «Социального такси» при условии соблюдения принципов гуманности, адресности, доступности предоставления помощи.

предъявить на подпись клиенту заполненную квитанцию для оплаты оказанной услуги в 2-х экземплярах, одну из которых отдать клиенту после получения денежных средств.

Условия приема заявок на услуги службы «Социальное такси»

- Заявки на услуги службы «Социальное такси» принимаются от граждан по телефону 3-51-10 согласно графику работы учреждения;
- Заявителем может выступать как сам клиент, так и по поручению клиента

		<p>родственники, социальные работники.</p> <p><input type="checkbox"/> При подаче заявки заявитель должен сообщить работнику учреждения следующие данные: ФИО, социальный статус, место жительства, маршрут, цель поездки, наличие сопровождающего, наличие багажа.</p> <p><input type="checkbox"/> В случае отказа от заказа клиент обязан сообщить об этом в отделение срочного социального обслуживания не менее чем за день до назначенного времени либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за час.</p> <p><input type="checkbox"/> Случаи отказа в услугах службы «Социальное такси» так же регистрируются в журнале заявок с указанием причины отказа.</p>
25.	<p>Достигнутая результативность проекта с указанием даты и способа мониторинга</p>	<p>Проведено анкетирование удовлетворённости качеством предоставляемых услуг – 44 чел. Удовлетворённость качеством социальных услуг – 42 человека, 2 человека внесли предложения по совершенствованию услуг.</p> <p>Отчёт за 2013 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслужено клиентов, человек – 44; - оказано услуг, единиц - 88; - пройдено километров, км – 550; - поступило средств, тыс. руб. - 7,5 тыс. руб.