

	УТВЕРЖДЕНО приказом директора ГБУСО «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения» № ____ от «___» _____ 20__ г.
--	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних (ОПБН).

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее - отделение) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Центр).

1.2. Отделение работает с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении. Деятельность отделения направлена на проведение профилактической работы с данными категориями семей, разработку и реализацию программ социальной реабилитации, на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

1.4. Администрация Центра осуществляет координацию деятельности отделения, а также осуществляет контроль за его деятельностью.

1.5. Комплектование кадров отделения производится в соответствии со штатным расписанием Центра.

1.6. Отделение в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральными законами, законами Ставропольского края, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, приказами Центра, Уставом Центра, настоящим Положением.

1.7. Отделение осуществляет деятельность совместно с другими субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства, органами управления социальной защиты населения, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, органами управления образованием и образовательными учреждениями, органами управления здравоохранением и учреждениями здравоохранения, органами по делам молодежи и учреждениями органов по делам молодежи.

1.8. Деятельность отделения организуется в соответствии с перспективным и календарными планами работы.

1.9. Руководство отделения осуществляется заведующим, который назначается, увольняется приказом директора Центра и непосредственно ему подчиняется.

## 2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ.

2.1. Основной целью деятельности отделения является профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также осуществление деятельности по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий., а также предоставление социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению семей с детьми, имеющих внутрисемейные конфликты и испытывающих трудности в социальной адаптации и признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

2.2. Основными задачами отделения являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- выявление и устранение источников, причин и условий, ведущих к социальной дезадаптации несовершеннолетних;
- осуществление патронажа семей, находящихся в социально опасном положении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

2.3. Функции отделения:

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и их дифференцированный учет, создание и корректировка банка данных таких семей;
- обследование материально-бытовых условий проживания семей, находящихся в социально опасном положении, выявление их степени нуждаемости в конкретных видах социальных услуг;
- участие в рейдовых мероприятиях в целях раннего выявления неблагополучных семей, профилактики жестокого обращения с детьми и насилия в отношении детей;
- участие (в пределах своей компетенции) в организации и проведении мероприятий по профилактике правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних совместно с субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних;

- проведение индивидуальной профилактической работы в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- составление и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг;
- оказание различных видов социальных услуг несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении, на основании личного обращения несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, либо по направлению органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация досуга несовершеннолетних, развитие их творческих способностей в кружках, клубах по интересам, созданных на базе отделения;
- оказание содействия, в пределах своей компетенции, в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- пропаганда здорового образа жизни в среде несовершеннолетних;
- проведение информационной и разъяснительной работы по вопросам действующего законодательства в отношении несовершеннолетних, семей с детьми и другими вопросами, входящих в компетенцию отделения;
- проведение просветительской работы среди населения по профилактике детской безнадзорности и беспризорности.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

3.1. Основанием для постановки семьи, находящейся в социально опасном положении, на учет и оказания социальных услуг несовершеннолетним и членам их семей является:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей;
- обращение в интересах несовершеннолетних иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления;
- протокол заседания комиссии по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, организованной при Управлении труда и социальной защиты населения администрации г. Лермонтова, где заведующий отделением является членом комиссии.
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2. При постановке на учет в отделение на семью заводится личное дело, состоящее из:

- личной карточки семьи;
- протокола заседания комиссии по профилактике безнадзорности несовершеннолетних;
- заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей либо обращения в интересах несовершеннолетних иных

граждан, обращения государственных органов, органов местного самоуправления;

- приказа о постановки семьи на учет (обслуживание);
- акта обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи;
- копии паспортов родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении либо паспортов детей;
- индивидуальной программы реабилитации семьи;
- индивидуальной программы оказания социальных услуг получателю социальных услуг;
- карты учета оказанной помощи семье;
- переписки с различными ведомствами по проблемам семьи.

3.3. Услуги по социальной реабилитации несовершеннолетних из семей, состоящих на учете в отделении, оказываются отделением реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, являющимся структурным подразделением Центра на основании ходатайства заведующего отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних и приказа директора Центра.

3.4. Получателям социальных услуг, состоящим на учете в отделении, с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, срочные социальные услуги.

3.5. Плановое патронажное посещение семей, состоящих на учете в отделении, производится не менее 2 раз в год и оформляется актом обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи.

3.6. Досуговая деятельность несовершеннолетних организуется посредством проведения на базе отделения культурно-массовых мероприятий и кружковой работы.

3.7. Клубная работа на базе отделения организуется на основании приказа директора Центра и положения о клубе.

3.8. Решение о снятии семьи с учета принимается коллегиально на комиссии по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, протокол заседания комиссии подшивается в личное дело. Дата, указанная в протоколе, является датой снятия семьи с учета.

3.9. Снятие семьи с учета производится в следующих случаях:

- нормализация обстановки в семье (подтверждается актом обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи);
- достижение совершеннолетия младшим (единственным) ребенком;
- смена места жительства (в случае выезда за пределы г. Лермонтова);
- жизнеустройство несовершеннолетнего при лишении родителей родительских прав или в случае их смерти;
- смерть несовершеннолетнего.

3.10. Все социальные услуги, оказываемые несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, предоставляются на бесплатной основе.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ ОТДЕЛЕНИЯ.

4.1. Руководит работой отделения заведующий, назначаемый приказом директором Центра.

4.2. Заведующий отделением своевременно представляет директору Центра отчетную документацию о работе отделения.

4.3. Численность сотрудников отделения устанавливается администрацией Центра в пределах штатного расписания, утвержденного министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края, в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности подразделения на основе типовых штатов.

4.4. На работу в отделение принимаются лица на основе действующего законодательства и имеющие соответствующее образование.

4.5. Контроль над выполнением предусмотренных планами работы мероприятий осуществляется заведующим отделением.

Ежемесячно заведующий отделением анализирует работу отделения, подводит итоги работы за прошедший период и разрабатывает план следующего месяца.