

Приложение № 3

к коллективному договору государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2015-2017 годы

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения

_____ Т.Н. Бортникова
« ____ » _____ 2014г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения

_____ Т.Н. Курбацкая
« ____ » _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации и на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. N 412н для организации совместных действий администрации, работников и профсоюзного комитета ГБУСО «Лермонтовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Центр) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.
2. На основе Положения приказом директора Центра с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации утверждается положение о комиссии по охране труда с учетом специфики деятельности учреждения.
3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии.
4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.
5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами министерства и учреждения.
7. Задачами Комиссии являются:
 - 7.1. разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий администрации и профсоюзного комитета, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
 - 7.2. организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений директору Центра по решению

проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

7.3. информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комиссии являются:

8.1. рассмотрение предложений администрации, работников, профессионального союза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

8.2. оказание содействия в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

8.3. участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Центре, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений;

8.4. информирование работников Центра о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

8.5. доведение до сведения работников Центра результатов аттестации рабочих мест по условиям труда;

8.6. информирование работников рабочих профессий Центра о действующих нормативах по обеспечению средствами индивидуальной защиты, правильности их применения;

8.7. содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

8.8. участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Центре, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

8.9. подготовка и представление руководству Центра предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

8.10. рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним директору Центра, профсоюзному выборному органу.

9. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

9.1. получать от администрации информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, о существующем риске повреждения здоровья;

9.2. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения представителей Центра, руководителей структурных подразделений и других работников о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

9.3. заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений и других работников Центра, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить соответствующие предложения;

- 9.4. участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- 9.5. вносить директору Центра предложения о поощрении работников Центра за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- 9.6. содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда.

10. Комиссия создается по инициативе директора Центра и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе из представителей администрации, профессионального союза или иного уполномоченного работниками представительного органа.

11. Численность Комиссии определяется по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы администрации и работников.

12. Выдвижение в Комиссию представителей работников организации осуществляется на собрании работников организации; представителей администрации – директором.

Состав Комиссии утверждается приказом директора Центра.

13. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является представитель директора Центра, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа, секретарем – работник Центра, осуществляющий отдельные функции службы охраны труда по организации работы по охране труда и контроля за соблюдением безопасных условий и охраны труда.

14. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым ею планом работы.

15. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда не реже одного раза в три года.

16. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников организации вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор Центра вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом министерства.